

**UCHWAŁA NR XLI/272/2017
RADY MIEJSKIEJ W IWONICZU-ZDROJU**

z dnia 9 listopada 2017 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, z późn. zm.)

**Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju
u c h w a l a, c o n a s t ę p u j e:**

Program współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi jest nieodzownym elementem systemu polityki społecznej i finansowej.

2. Podstawą działania Gminy Iwonicz-Zdrój jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Aktywna polityka władz Gminy Iwonicz-Zdrój w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych pozwoli na skuteczniejsze działanie na rzecz rozwoju naszej Małej Ojczyzny. Niniejszy program jest propozycją dla wszystkich organizacji wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz rozwoju gminy i jej mieszkańców. Przez określenie zasad współdziałania i ich realizację Gmina Iwonicz-Zdrój pragnie zachęcić organizacje pozarządowe do podejmowania wspólnych przedsięwzięć podnoszących jakość życia mieszkańców gminy.

3. Program określa m.in. cele, zasady, formy oraz zakres współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy publicznej.

4. Program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, z późn. zm.).

5. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.),
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”,
- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, działające na terenie Gminy Iwonicz-Zdrój,
- 4) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Iwonicz-Zdrój,
- 5) **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Iwoniczu-Zdroju,
- 6) **urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Iwoniczu-Zdroju,
- 7) **burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój,
- 8) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Głównym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) współdziałanie gminy z organizacjami, zapewniające efektywne wykonywanie zadań publicznych gminy,
- 2) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- 3) umacnianie poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności obywateli za społeczność lokalną, za rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy,
- 4) prowadzenie i rozwój form dialogu społecznego m.in. poprzez konsultowanie aktów prawa miejscowego,
- 5) tworzenie korzystnych warunków dla nowych oraz dla istniejących organizacji,
- 6) ożywianie społecznej aktywności mieszkańców, w tym działalności w ramach wolontariatu,
- 7) pobudzanie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych gminy, w tym funduszy unijnych,
- 8) zwiększanie świadomości w zakresie specyfiki działania organizacji pozarządowych i form współpracy z nimi.

III. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – rada i burmistrz udzielają pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – rada, burmistrz i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy radą, burmistrzem a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 4) efektywności – rada i burmistrz udzielają pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań gminy również w zakresie nieobjętym przez struktury gminne, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny, umożliwiając terminową realizację zadań oraz w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
- 5) uczciwej konkurencji – rada, burmistrz i organizacje w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach oceny projektów.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców w szczególności poprzez:

- 1) realizację zadań gminy,

- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji, wspólne tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 3) inicjowanie i realizowanie wspólnych projektów w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

V. Formy współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

- 1) Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu realizacji zadań należących do kompetencji Gminy Iwonicz-Zdrój organizacjom pozarządowym poprzez:
 - powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
 - wsparcie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- 2) Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje następujące formy:
 - a) informacyjną, realizowaną poprzez:
 - informowanie o ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych wraz z podaną kwotą oraz o wynikach rozstrzygniętych konkursów,
 - konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych: www.iwonicz-zdroj.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl,
 - przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach - za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - wymianę informacji o planowanych kierunkach działalności, wzajemne określanie potrzeb w sferze działalności pożytku publicznego oraz wspólną ocenę realizowanych zadań,
 - b) organizacyjną, realizowaną poprzez:
 - prowadzenie wspólnych przedsięwzięć poprzez wzajemne uczestnictwo i pomoc organizacyjną w przeprowadzaniu uroczystości państwowych i patriotycznych, imprez artystycznych, kulturalnych i sportowych,
 - promocję działalności organizacji pozarządowych,
 - prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz promocji gminy,
 - c) szkoleniową i doradczą, realizowaną poprzez:
 - współorganizowanie szkoleń i konferencji o tematyce związanej z działalnością tych organizacji.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

- 8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 9) turystyki i krajoznawstwa,
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

VII. Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Program współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

2. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza burmistrz,
- 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl, na stronie internetowej gminy www.iwonicz-zdroj.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju przy Al. Słonecznej 28,
- 5) konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa powołana przez burmistrza,
- 6) złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej,
- 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje burmistrz w formie zarządzenia,
- 8) wydane zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
- 9) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl, na stronie internetowej gminy www.iwonicz-zdroj.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju przy Al. Słonecznej 28.

3. Burmistrz może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tej organizacji - z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

VIII. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu

§ 8. 1. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert wynosi nie mniej niż 120 000 zł.

2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach programu określać będzie budżet gminy na rok 2018.

IX. Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2018 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 6) wysokość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,

7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez radę konsultowanych przez organizacje.

2. Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja każdego roku za rok poprzedni.

X. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Roczny Program współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLIII/396/2010 Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt programu celem uzyskania uwag i propozycji został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl oraz na stronie internetowej gminy www.iwonicz-zdroj.pl.

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikającym z Programu współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, burmistrz powołuje komisję konkursową, zwaną dalej „komisją” ze wskazaniem jej przewodniczącego.
2. Do zadań komisji należy opiniowanie złożonych ofert przy zastosowaniu przepisów ustawy.

3. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza Gminy.

4. Imienny skład komisji oraz regulamin jej pracy określa burmistrz w drodze zarządzenia.

5. Przewodniczący komisji może zapraszać do prac komisji z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań objętych konkursem.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów:

- 1) posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji,
- 2) przewodniczący i członkowie komisji biorący udział w opiniowaniu ofert podlegają wyłączeniu zgodnie z przepisami ustawy.

7. Komisja ocenia oferty zgodnie z zasadami określonymi w ustawie, a następnie oceny przedstawia Burmistrzowi Gminy.

XII. Postanowienia końcowe

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Iwonicz-Zdrój.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju.

Przewodniczący Rady

Józef Sowiński